

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАЛА И ОБОРУДОВАНИЯ НА ТРЕНИНГ

Оборудование на тренинг

Флип-чарт (доска на треноге)

Один альбом бумаги для флип-чарта

Бэджи для участников с прищепкой «крокодильчиком» (пустые – без имен)

Медиа-проектор для презентации и демонстрации видео (уточнить у тренера)

Аудио-система или аудио-колонки с aux-выходом

Пачка белой бумаги

Ручки по количеству участников

Вода питьевая

Стаканы для воды

Общие характеристики места проведения тренинга/семинара:

- Зал/класс/большая комната с естественным освещением;
- Площадь из расчета около 3-4 м² на каждого участника;
- Минимум окон (или возможность закрыть их от прямого дневного света);
- Стулья по числу участников плюс один для тренера и два запасных: в хорошем состоянии, все одной модели и цвета;
- Расстановка стульев по кругу (овал, не полукруг!) в форме «подкова», т.е. с разрывом 3-4 метра под место для стула тренера и флипчарт;
- Место для тренера (стул такой же, как и у участников, доска-флипчарт) должно располагаться с противоположенной стороны от входа в помещение, и не у окон (!);
- Маленькая подставка под проектор находится внутри круга стульев (если проектор не закреплен на потолке), экран условно за спиной у тренера, т.е. за флипчартом и стулом тренера;
- Нужен отдельный стол для материалов и ноутбука тренера за кругом, в углу комнаты, в районе места для тренера, возможно, под экраном;
- В непосредственной близости от места для тренера три розетки или удлинитель-тройник, длины которого хватит на расстояние от стационарной розетки до места для тренера и проектора;
- Также будут не лишними пара-тройка столов для вещей и воды где-то в районе выхода из зала.

Желательно:

- Отдельное помещение/место для кофе-брейков рядом с залом тренинга (если их невозможно организовать в коридоре перед залом тренинга);
- Место проведения обеда рядом с залом тренинга;
- Обед в районе 14.00 с возможностью опоздания максимум на 30 минут;
- Туалеты (мужской/женский) рядом с местом проведения тренинга;
- Для кофе-брейков желательно быстрое изготовление сразу нескольких чашек кофе/чая для желающих (не одна кофе-машина – это создает коллапс!), сухофрукты и печения,



фрукты, шоколад. Минимально бутербродов и пирожных!!! Не приветствуются сложные закуски и жирные снеки;

- Уровень шума в соседних помещениях и коридорах минимален. Лучше уточнить у хозяев помещения о других мероприятиях, которые проходят рядом с залом, и обсудить с ведущим тренинга такое соседство.

